



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

LICITAÇÃO Nº 012/2018

PREGÃO PRESENCIAL

O **SENAR - Administração Regional do Estado do Paraná**, sito na Rua Marechal Deodoro, 450 - 16º andar - Curitiba - Paraná, através de sua Comissão de Licitação, torna público a quem interessar possa que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO**, que se regerá em conformidade com os preceitos do Regulamento de Licitações e Contratos do SENAR, aprovado pela Resolução nº 32, do Conselho Deliberativo do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural, publicado no D.O.U. de 16/09/98, e suas alterações posteriores, e, ainda, conforme as condições deste Edital.

O Regulamento de Licitações e Contratos do SENAR está disponível para consulta no seguinte endereço eletrônico: <http://www.sistemafeap.org.br/senarpr/licitacoes>

Deste edital podem ser retiradas cópias impressas no seguinte endereço: Rua Marechal Deodoro, 450 - 16º andar e também pelo endereço eletrônico do SENAR-PR: <http://www.sistemafeap.org.br/senarpr/licitacoes>, após preenchimento de cadastro.

CONDIÇÕES GERAIS

1 – DO LOCAL, DATA E HORA

Os trabalhos de processamento da presente Licitação serão conduzidos pelo(a) pregoeiro(a) formalmente designado e pela Comissão de Licitação do SENAR-PR, designada pela Resolução nº 014/2018, de 18/06/2018, a qual receberá os envelopes contendo os Documentos de Habilitação e Propostas de Preços e os Documentos de Credenciamento em sessão pública a ser realizada em:

- a) **Local:** Rua Marechal Deodoro, 450 - 16º andar
Edifício Maurício Caillet - Curitiba – Paraná
- b) **Data:** 03/10/2018
- c) **Hora:** 14:00 horas (hora limite para a apresentação dos envelopes)

2 – DO OBJETO DA LICITAÇÃO

A presente licitação tem como objeto a **aquisição de equipamentos, softwares, instalações e suporte técnico para implantação de Sistema de Videoconferência nas unidades do SENAR-PR**, conforme quantitativos e especificações técnicas contidas no **Anexo I**, observadas as demais condições e exigências contidas no presente Edital.

3 – DO CREDENCIAMENTO

3.1 – O representante de cada proponente, antes da abertura dos envelopes, deve credenciar-se junto ao pregoeiro, munido dos seguintes documentos:

- a) Documento de identificação;
- b) Procuração por instrumento público ou particular com poderes para formular ofertas e lances de preços, rubricar propostas das demais licitantes, assinar atas e documentos, interpor recursos e impugnações, receber notificação, tomar ciência de decisões, recorrer, desistir da interposição de recursos, acordar, transigir e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, por escrito ou oralmente, respondendo para todos os efeitos por sua representada.
- c) Contrato Social conforme **item 8.3.1 alínea “a”** deste Edital.

3.2 – O representante poderá utilizar o modelo de declaração apresentado o **Anexo III** ou, caso opte por instrumento de sua redação, deverá conter, no mínimo, a outorga dos poderes nele estabelecidos;



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

3.3 – É vedado a mesma pessoa física representar mais de uma proponente;

3.4 – Os documentos referentes ao credenciamento deverão ser entregues diretamente ao Pregoeiro, **não devendo ser inseridos em nenhum dos envelopes**. Os documentos referentes ao credenciamento farão parte integrante do processo de licitação, exceto o de identificação que será devolvido.

3.5 – A ausência do representante, não credenciamento ou apresentação incorreta de documentos para tal, não implicará na exclusão da proposta ou sua inabilitação, entretanto, não serão aceitos lances verbais ou manifestações em nome da proponente nesta licitação.

4 – ANEXOS

Fazem parte integrante deste Edital os seguintes anexos:

- I - Objeto da Licitação.
- II - Formulário da Proposta.
- III - Declaração para Credenciamento.
- IV - Declaração de Responsabilidade.
- V - Declaração de Inexistência de Empregados Menores.
- VI - Termo de Recebimento Definitivo.
- VII - Minuta do Contrato.

5 – DOS LICITANTES

5.1 – Somente poderão participar da presente licitação as **empresas do ramo pertinente ao objeto da licitação**, verificável por intermédio de seus atos constitutivos (estatuto ou contrato social em vigor), e que satisfaçam as condições estabelecidas neste Edital e na Legislação vigente.

5.2 – Não serão aceitas propostas de empresas organizadas em qualquer forma associativa ou de consorciamento que, simultaneamente, estejam participando desta licitação.

5.3 – A subcontratação parcial do objeto não exime a empresa contratada de suas responsabilidades perante o SENAR-PR. Em qualquer hipótese de subcontratação permanece a responsabilidade integral da CONTRATADA pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a CONTRATANTE pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

5.4 – É vedada a participação de empresa que:

- a. Possua algum dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico que seja ocupante de cargo de direção, chefia, assessoramento, conselheiro ou empregado do SENAR/PR;
- b. Possuam dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico que tenha relação de cônjuge, companheiro ou parentesco em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até terceiro grau, inclusive, com ocupante de cargos de direção, chefia, assessoramento ou conselheiro do SENAR/PR;
- c. Possuam dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico que tenha relação de cônjuge, companheiro ou parentesco em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até terceiro grau com algum membro da comissão avaliadora e/ou julgadora, quando for o caso;

5.5 – Não poderão participar desta licitação proponentes em estado de falência, de concurso de credores e de dissolução ou liquidação.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

5.6 – Não poderão participar desta licitação empresas que estejam inscritas no Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS).

6 – DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

6.1 – Sob pena de decadência do direito, no prazo de 05 (cinco) dias corridos anteriores à data fixada para sessão de abertura (consideradas horas úteis das 08:15hs às 17:45hs, de segunda-feira a sexta-feira), qualquer interessado, poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o presente edital, através de e-mail endereçado à Comissão de Licitações do SENAR-PR.

6.2 – O prazo consignado no item acima, não considera a data de abertura do pleito.

6.3 – A participação na presente Licitação significará que a licitante terá examinado minuciosamente o presente Edital, tomando conhecimento das especificações, quantidades, prazos de entregas dos materiais e outros elementos técnicos/administrativos, que os terá comparado, avaliado e encontrado suficientemente claros e conclusivos para a eficaz apresentação de seu processo licitatório. Significará também, que terá obtido do SENAR-PR, satisfatoriamente todas as informações e esclarecimentos solicitados, que o licitante tem pleno conhecimento das condições e que aceita, integral e irretratavelmente os termos deste instrumento.

6.4 – Informações verbais não têm o poder de modificar o conteúdo do Edital.

6.5 – Se do esclarecimento prestado pela Comissão de Licitação ou da impugnação resultar alteração das condições deste Edital, as especificações e qualquer documento pertinente a esta licitação, será designada nova data para realização do certame, com a publicação no site do SENAR-PR - <http://www.sistemafeap.org.br/senarpr/licitacoes>.

6.6 – As intimações aos licitantes, após a abertura das propostas, serão efetuadas **mediante e-mail**, inclusive para fins recursivos. Assim, os licitantes deverão informar, em suas propostas, o endereço eletrônico (e-mail) para recebimento de intimações e comunicações, bem como informar eventual alteração desse endereço. A licitante será considerada intimada já a partir do momento do envio da mensagem.

6.7 – Endereços para impugnações/ Esclarecimentos sobre o Edital:

Enviar aos cuidados: Comissão de Licitações do SENAR-PR

Assunto: Edital de Licitação PREGÃO PRESENCIAL nº 012/2018

Rua Marechal Deodoro, 450 – 16º andar, Centro – Curitiba/PR.

CEP 80.010-910

E-mails: licitacao@senarpr.org.br

7 – REPRESENTANTES DAS LICITANTES

Cada licitante se apresentará com um único representante legal, credenciado junto ao pregoeiro, nos termos do **item 3**. Este representante atuará em todo o processo e será o único a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondente assim para todos os efeitos, por sua representada. Não será admitida a substituição do representante.

8 – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DE DOCUMENTOS e PROPOSTA

Para participar da licitação, as empresas deverão apresentar 02 envelopes: um contendo os documentos de habilitação da empresa e o outro a proposta de preços. Esses envelopes têm que ser entregues à Comissão de Licitação até o horário designado para abertura da sessão pública.

3



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

8.1 – As propostas de preços e os documentos de habilitação dos licitantes deverão ser entregues, simultaneamente, à Comissão de Licitação, em envelopes fechados, sobrescritos, preferivelmente, da seguinte forma:

Envelope nº 01 – Proposta

SENAR - Administração Regional do Estado do Paraná

A/C Comissão de Licitação

Pregão Presencial nº 012/2018

Razão Social da Proponente:

Envelope nº 02 – Documentação de Habilitação

SENAR - Administração Regional do Estado do Paraná

A/C Comissão de Licitação

Pregão Presencial nº 012/2018

Razão Social da Proponente:

Obs.: Admite-se outras formas de sobrescritos, desde que os envelopes das documentações e propostas sejam perfeitamente identificáveis.

8.2 – DO ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA

Cada licitante deverá apresentar a sua proposta no Envelope nº 01 – Proposta, utilizando o anexo II e da seguinte forma:

I – A licitante deverá utilizar as próprias folhas do Anexo II ou cópias, assinada na última folha e rubricada nas demais.

II – A proposta deverá ser assinada pelo representante legal da licitante ou por preposto formalmente designado para tanto.

III – Indicação do e-mail para recebimento das intimações.

IV – No preço proposto deverão estar incluídas despesas de fretes, impostos e todas as demais necessárias para o fornecimento do respectivo objeto, entregue(s) no(s) local(is) designados pelo SENAR-PR.

V – O preço unitário do item não deve ultrapassar 02(duas) casas depois da virgula, ex.: R\$ 0,00 (centavos).

VI – Além do preço total do(s) lote(s), obrigatoriamente deverá ser indicado o preço de cada item do lote, de forma unitária e o valor total do item.

VII – O valor total de cada item deve ser o valor unitário do item multiplicado pela sua quantidade, sem arredondamentos (centavos).

VIII – O preço proposto para o objeto da presente licitação não será reajustado.

IX – Somente serão consideradas válidas as propostas para cada lote, quando forem cotados todos os itens do lote.

X – O prazo mínimo de validade da proposta é de 60 dias corridos, contados a partir do dia seguinte ao de sua apresentação.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

XI – Pelo fato do proponente ter apresentado proposta, será considerado como evidente que o proponente tem pleno conhecimento do presente Edital, que concorda com seus termos e que tomou conhecimento do Regulamento de Licitações e Contratos do SENAR aceitando-os integralmente.

XII – A análise e o julgamento das propostas serão realizados pela Comissão de Licitação que poderá solicitar a colaboração de outros técnicos do SENAR-PR para estes procedimentos.

XIII – Serão desclassificadas as propostas que:

- Apresentarem equipamentos de mesma configuração e funcionalidade de MARCAS distintas;
- Apresentarem valores superiores aos máximos estipulados no ANEXO I;
- Apresentarem preços manifestamente inexequíveis;
- Sejam omissas, vagas, apresentarem defeitos, irregularidades e opções capazes de dificultar ou interferir na clareza do julgamento.

XIV – Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão de Licitação do SENAR-PR poderá fixar às proponentes o prazo de até **05 (cinco) dias úteis** para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas, escoimadas das causas que as afastaram do processo.

XV – Não serão consideradas vantagens não previstas neste Edital.

XVI – Informar **MARCA, MODELO, FABRICANTE e PART NUMBER** dos produtos propostos.

XVII – Contemplar todos os equipamentos referidos no Anexo I, com hardwares e softwares compatíveis entre si, sendo a CONTRATADA responsável por qualquer despesa adicional para o correto funcionamento da(s) solução(ões) apresentadas.

XVIII – Conter manuais, catálogos ou prospectos elaborados pelo fabricante e demais informações técnicas de modo a possibilitar verificação do atendimento às características técnicas exigidas do objeto.

XIX - Conter o prazo de garantia dos equipamentos contra qualquer defeito e/ou falha, a ser contado a partir da data da efetiva entrega dos mesmos, sendo este de no mínimo 12 (doze) meses;

XX – Os itens 01, 02 e 03 descritos no ANEXO I, deverão ser do mesmo fabricante a fim de garantir a total compatibilidade da solução.

XXI – Caso o item 04 “MCU – Controlador de Chamadas” do objeto (ANEXO I), não seja do mesmo fabricante dos itens 01, 02 e 03 o licitante deverá apresentar documento do fabricante do item 04, comprovando a interoperabilidade entre os sistemas.

8.3 – DO ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

O conteúdo deste envelope 02 será composto por cópias dos documentos a seguir relacionados, sendo que a falta de qualquer um deles acarretará a imediata inabilitação da licitante.

Obs.:

- Caso a proponente tenha apresentado o contrato social/estatuto item 8.3.1 alínea “a” deste Edital quando do credenciamento, fica dispensada sua reapresentação.
- Documentos obtidos via internet ficarão sujeitos à verificação.

5



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

- A Comissão de Licitação poderá exigir a apresentação dos originais dos documentos para conferência, fixando prazo para tal.

AS LICITANTES DEVERÃO APRESENTAR NO ENVELOPE 2:

8.3.1 - Documentos de habilitação jurídica:

- a) Contrato social, acompanhado da última alteração, devidamente registrados na Junta Comercial. Juntar as alterações que resultaram em mudança de razão social, endereço ou objeto da sociedade. Deverá constar também a indicação do responsável legal pela empresa. No caso de Sociedade por Ações ou Associações, estatuto social acompanhado da ata de eleição de seus administradores, com os devidos registros. Será admitida a apresentação de contrato social consolidado, dispensando-se os documentos constitutivos anteriores.
- b) Declaração de Responsabilidade - conforme **Anexo IV**.
- c) Declaração de inexistência de empregados menores, conforme **Anexo V**.

8.3.2 - Documentos de regularidade Fiscal:

- a) Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ

Certidões Negativas de Débito:

- b) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Federais e à Dívida Ativa da União ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.
- c) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Estaduais ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, da sede do LICITANTE (se contribuinte).
- d) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais ou Positiva com efeitos de Negativa, da sede do LICITANTE (se contribuinte).
- e) Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS

8.3.3 - Qualificação Técnica:

Apresentar no mínimo 01 (uma) Declaração/Certidão/Atestado Capacidade Técnico-Operacional em nome do licitante, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante executa e/ou executou, de forma satisfatória, contrato de atividade pertinente e compatível com pelo menos **50% (cinquenta por cento)** da quantidade total do objeto desta licitação (**considerando hardwares e softwares**), admitido somatório de Declaração/Certidão/Atestado para esse fim, estando sujeito à verificação/confirmação pela Comissão de Licitação do SENAR/PR através de diligência.

09 – DO PROCEDIMENTO DO PREGÃO PRESENCIAL

09.1 – O Pregão será realizado de forma presencial, em sessão pública e será conduzido pelo pregoeiro.

09.2 – Declarada aberta a sessão, não serão admitidos novos proponentes.

09.3 – A Comissão de Licitação verificará se os envelopes estão fechados, rubricando-os e colocando-os a exame dos presentes para análise.

09.4 – Em qualquer fase da licitação a Comissão poderá solicitar prazo para análise conclusiva de propostas ou documentos. Os envelopes não abertos serão então colocados em invólucro fechado e rubricado pelos



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

presentes e ficarão sob guarda da Comissão. A critério da Comissão, esta poderá solicitar informações ou esclarecimentos complementares que julgar necessários.

09.5 – Na apreciação de documentos e no julgamento das propostas, a Comissão de Licitação poderá relevar omissões nitidamente formais, sanáveis no prazo determinado pela Comissão, desde que restem preservadas a lisura e o caráter competitivo do certame.

09.6 – O pregoeiro e sua equipe procederão ao exame da conformidade técnica das propostas, desclassificando e afastando do certame as propostas em desacordo com os termos deste Edital.

09.7 – O Pregoeiro poderá inverter o procedimento, abrindo primeiramente o envelope de habilitação e posteriormente o envelope de proposta de preços, nos termos do artigo 17 do Regulamento de Licitações e Contratos do SENAR-PR.

9.8 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO

9.8.1 – Por se tratar de licitação do tipo menor preço, será considerada vencedora a licitante que ofertar o menor preço para cada lote.

9.8.1.1 – Caso o objeto seja cotado em valores superiores aos máximos fixados no **Anexo I**, a proponente será automaticamente desclassificada.

9.8.2 – Após julgamento de possíveis recursos e homologação do resultado da licitação pela autoridade superior, o objeto da presente licitação será adjudicado à proponente vencedora, que será comunicada formalmente.

9.8.3 – O SENAR-PR poderá desclassificar o licitante até o momento da assinatura do Contrato, por despacho fundamentado, sem direito a indenização ou ressarcimento, e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se tiver conhecimento de fato ou circunstância, anterior ou posterior ao julgamento da licitação, que desabone sua idoneidade ou capacidade financeira, técnica ou administrativa.

9.8.4 – A(s) empresa(s) adjudicatária(s) deverá(ão) **assinar o Contrato (Anexo VII), no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**, contados a partir de sua notificação podendo, tal prazo pode ser prorrogado por igual período à solicitação do licitante, por motivo aceito pelo SENAR-PR.

9.8.5 – Quando a(s) empresa(s) adjudicatária(s) não assinar(em) o contrato no prazo e nas condições estabelecidas, o SENAR-PR poderá convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de sua proposta, ou revogar a licitação, sem prejuízo das penalidades previstas.

09.9 – O pregoeiro classificará para a fase de lances verbais o proponente que apresentar a proposta de menor preço e todas aquelas que tenham apresentado proposta superiores em até 15% em relação à de menor preço, classificando-as em ordem crescente.

09.10 – Aos proponentes que durante a sessão do certame, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa, poderão ser aplicadas, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao SENAR-PR:

I – Multa no valor de R\$ 5.000,00;

II – Suspensão de participação em licitação junto ao SENAR-PR, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

7



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

09.11 – Quando não forem classificados, no mínimo, três propostas na forma definida no **item 09.9** deste Edital, serão classificadas, sempre que atendam as demais condições definidas no instrumento convocatório, a de menor preço e as duas melhores propostas de preços subsequentes.

09.12 – No caso de empate das propostas de preços, e estas se enquadrarem no disposto dos subitens anteriores, todas serão consideradas para efeito de classificação.

09.13 – A classificação de apenas duas propostas escritas de preço não inviabilizará a realização da fase de lances verbais.

09.14 – As propostas que, em razão dos critérios acima definidos, não integrarem a lista de classificadas para a fase de lances verbais, serão consideradas desclassificadas do certame.

09.15 - Da desclassificação das propostas de preço somente caberá pedido de reconsideração à própria Comissão de Licitação, com a justificativa de suas razões, a ser apresentado, de imediato, oralmente ou por escrito, na mesma sessão pública em que vier a ser proferida.

09.16 – A Comissão de Licitação analisará e decidirá de imediato o pedido de reconsideração, sendo-lhe facultado, para tanto, suspender a sessão pública.

09.17 – Da decisão da comissão de licitação relativa ao pedido de reconsideração não caberá recurso.

09.18 – Realizada a classificação das propostas escritas pela Comissão de Licitação, terá início a fase de apresentação de lances verbais, observando-se:

- a) O pregoeiro fará uma rodada de lances, convidando o autor da proposta escrita de maior preço classificada a fazer o seu lance e, em seguida, os demais classificados na ordem decrescente de preço. Se as propostas forem iguais, o Pregoeiro procederá ao sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;
- b) havendo lance, o pregoeiro realizará uma nova rodada, começando pelo autor que, no momento, estiver com a proposta de maior preço, e, assim sucessivamente, até que, numa rodada completa, não haja mais lance e se obtenha, em definitivo, o menor preço;
- c) somente serão considerados os lances inferiores ao último menor preço obtido;
- d) o licitante que não apresentar lance numa rodada não ficará impedido de participar de nova rodada, caso ocorra;
- e) não havendo lances verbais na primeira rodada, serão consideradas as propostas escritas de preço classificadas para esta fase.

09.19 – Nos preços contidos na proposta escrita e naqueles que, porventura, vierem a ser ofertados por meio de lances verbais estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, embalagens, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, lucros, transportes em geral e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

09.20 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades estabelecidas no **item 09.10** deste Edital.

09.21 – O pregoeiro, após declarar encerrada a fase de lances verbais, ordenará os lances em ordem crescente de preço.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

09.22 – A Comissão de Licitação, antes de declarar o vencedor, promoverá a abertura e a verificação da documentação relativa à habilitação do licitante que, na ordenação feita pelo pregoeiro, apresentou o menor preço.

09.23 – Sendo a hipótese de inabilitação ou de descumprimento de qualquer outra exigência estabelecida no instrumento convocatório caberá à Comissão de Licitação autorizar o pregoeiro a convocar o autor do segundo menor lance e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório.

09.24 – A desistência do proponente em apresentar lances verbais até o final do procedimento, implicará na sua exclusão da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

09.25 – Caso não sejam realizados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a aquisição do respectivo objeto.

09.26 – Na hipótese de comparecimento de uma única empresa, que apresente proposta válida, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente, para que seja obtida proposta mais vantajosa. Não havendo proposta mais vantajosa, cabe ao Pregoeiro dar continuidade ou não à licitação, conforme mencionado no **item 16.8 alínea “a”** deste Edital.

09.27 – Declarado o licitante vencedor pela Comissão de Licitação, o pregoeiro consignará esta decisão e os eventos ocorridos em ata própria, que será disponibilizada pelo sistema eletrônico, encaminhando-se o processo à autoridade competente para homologação.

10 – DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

10.1 – Na modalidade pregão só caberá recurso, no prazo de **02 (dois) dias úteis**, da decisão que declarar o licitante vencedor, salvo na hipótese de a inversão prevista no artigo 17 vir a ser adotada, quando também caberá recurso da decisão que inabilitar o licitante.

10.2 – Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de **02 (dois) dias úteis** (consideradas horas úteis das 08hs15min às 17hs45min, de segundas-feiras a sextas-feiras) para apresentação das razões do recurso.

10.3 – A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do item 10.2, importará em decadência desse direito. Por outro lado, o acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4 – Os recursos serão julgados pela autoridade competente ou por quem esta delegar competência no prazo de até 10(dez) dias úteis, contados da data final para sua interposição.

10.4.1 – Não caberá recurso da decisão da autoridade competente do SENAR-PR que é a última instância de julgamento da Entidade.

10.5 – Não cabe recurso quando o licitante, tendo aceito os termos do Edital, vier, após o julgamento ou decisão que lhe sejam desfavoráveis, apontar falhas ou irregularidades que, a seu juízo, o tenham viciado.

11 – DO PRAZO DE ENTREGA, VIGÊNCIA E DOS PAGAMENTOS

11.1 – No **Anexo II** estão registradas a data de entrega dos itens, que deve ser obedecida criteriosamente pela proponente vencedora, bem como a vigência do contrato.

9



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

11.2 – A cobrança do montante correspondente aos bens fornecidos será feito mediante a apresentação de documento hábil emitido em nome do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural - Administração Regional do Estado do Paraná ou, simplesmente, SENAR-PR.

11.3 – Os pagamentos referentes aos serviços constantes nos itens 04 e 05 do objeto serão realizados mensalmente pelo período de 12 (doze) meses corridos contados a partir da assinatura do contrato, conforme valor homologado para cada item.

11.4 – Não será permitida, em nenhuma hipótese a antecipação de pagamentos, pagamento de serviços não executados ou executados de forma incompleta.

11.5 – O pagamento será feito em favor da contratada, após o documento de cobrança ser verificado e atestado pelo SENAR-PR, que se reserva o prazo de até 20 (vinte) dias corridos para o seu processamento.

11.6 – O SENAR-PR reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se algum dos materiais apresentar defeito ou má qualidade, até a sua substituição e/ou se a prestação de serviços não estiver de acordo com as especificações do contrato e deste edital. Em caso de contenda os pagamentos serão suspensos até a emissão de laudo esclarecedor, por técnico especialista a ser indicado pelo SENAR-PR.

11.7 – O pagamento será efetuado após o recebimento e aceitação do lote. Sob nenhuma hipótese será admitida a correção dos preços propostos.

11.8 – Será obrigatório apresentar, com cada nota fiscal, as certidões de regularidade fiscal do F.G.T.S (Certidão de Regularidade de Situação) e Contribuições Previdenciárias e Tributos Federais, válidas.

12 – DAS PENALIDADES

12.1 – A licitante vencedora que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente Edital ficará sujeita às penalidades que seguem, assegurada ampla defesa e contraditório prévios:

I - Pelo descumprimento dos prazos de entrega, a empresa incorrerá nas seguintes penalidades:

- **Multa de 1% (um por cento)** por dia útil de atraso injustificado na entrega/instalação dos produtos, calculada sobre o valor homologado do lote, até o limite de dez dias úteis;
- **Multa de até 15% (quinze por cento)** do valor homologado do lote, no caso de atraso injustificado na entrega/instalação dos produtos por prazo superior a dez dias úteis, com a possibilidade de rescisão do contrato e suspensão de participação em licitação junto ao SENAR-PR, pelo prazo de até 02 (dois) anos. Nessa hipótese, ficará a critério do SENAR-PR o recebimento ou não do objeto. Na hipótese do SENAR-PR recusar esse recebimento, não caberá à Contratada qualquer indenização a respeito.

I.1. Com relação ao item 5 – Suporte técnico para solução de videoconferência:

No caso de inobservância dos prazos estipulados no **Objeto (ANEXO I)**, o contratado ficará sujeito às seguintes multas calculadas sobre o valor mensal homologado para item 5 do objeto:

- **Multa de até 5% (cinco por cento)** por até 08 (oito) horas úteis de atraso;
- **Multa de até 8% (oito por cento)** por atraso de 09 (nove) até 16 (dezesseis) horas úteis de atraso;
- **Multa de até 1% (um por cento)** por hora útil de atraso, nos casos de atraso superior a 16 (dezesseis) horas úteis de atraso;



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

II - Não serão consideradas entregas parciais, em quantidades inferiores às previstas, mesmo dentro dos prazos estipulados.

III - As multas não inibem a cobrança de indenização por eventuais prejuízos decorrentes dos atrasos nas entregas dos materiais, que serão avaliados na oportunidade.

IV - No caso de desistência de fornecimento e denúncia unilateral da licitante será aplicada, a critério do SENAR-PR, a multa de até 5% (cinco por cento) considerando o montante dos bens não fornecidos. Se a desistência ocorrer após o prazo de cinco dias úteis - multa de até 15% (quinze por cento) dos bens não fornecidos com possibilidade de desclassificação e/ou suspensão de participação em licitação junto ao SENAR-PR, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

V - No caso de fornecimento de produtos remanufaturados ou outras formas de apresentação que não sejam originais de fábrica, o contratado ficará sujeito à multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor homologado do lote.

VI - A cobrança das multas e a cobertura dos prejuízos serão feitas automaticamente sobre créditos pendentes, ou cobrança direta.

VII - Em caso de inadimplência, o contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo SENAR-PR.

13 – DA RESCISÃO CONTRATUAL

13.1 – O(s) **Contrato(s)** decorrente(s) deste certame poderá(ão) ser rescindido(s) de pleno direito pelo SENAR-PR, independentemente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

13.1.1 – Inadimplemento parcial ou total do **Contrato** ou cumprimento irregular de seus termos.

13.1.2 – Inobservância de dispositivos normativos, contratuais e do Edital.

13.1.3 – Dissolução da empresa contratada.

13.1.4 – Lentidão do seu cumprimento, levando o SENAR-PR a comprovar a impossibilidade da entrega do objeto, nos prazos estipulados.

13.1.5 – Atraso injustificado no início da prestação do serviço.

13.1.6 – Paralisação da prestação do objeto, sem justa causa e prévia comunicação ao SENAR-PR.

13.1.7 – Ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

13.1.8 – Não manutenção das condições de habilitação previstas neste Edital.

13.2 – Será devido ao SENAR-PR o ressarcimento por eventuais prejuízos advindos da rescisão do contrato.

13.3 – A rescisão contratual será regida pelo disposto no artigo 32 do Regulamento de Licitações e Contratos do SENAR-PR e pelo disciplinado no presente Edital, não prejudicando a possibilidade de aplicação das sanções previstas no **item 12** deste Edital.

13.4 – Nos casos de rescisão fica assegurada a ampla defesa e o contraditório.

14 – INSTALAÇÕES DOS TERMINAIS DE VIDEOCONFERÊNCIA

14.1 – A CONTRATADA deverá instalar nos locais informados pelo SENAR-PR, mantendo totalmente funcionais os terminais de videoconferência compatíveis com os requisitos especificados neste **item 14**.

14.2 – Para cada terminal de videoconferência instalado serão realizados testes de aceitação, visando comprovar a compatibilidade do equipamento com os requisitos técnicos especificados no objeto desta licitação. Será dada especial ênfase à realização de testes multiponto, utilizando os serviços descritos neste Edital, visando comprovar o bom funcionamento e integração do novo equipamento com todas as soluções descritas e a inexistência de incompatibilidades técnicas dos requisitos exigidos.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

14.3 – A CONTRATADA deverá realizar a instalação e configuração lógica dos terminais de videoconferência. A infraestrutura para essa funcionalidade será disponibilizada pelo SENAR-PR.

14.4 – Os testes serão conduzidos pela CONTRATANTE, com apoio de técnicos da CONTRATADA, que deverá, às suas expensas, alocar o pessoal necessário para tal.

14.5 – Durante a fase de testes, a CONTRATADA deverá demonstrar e executar todas as funcionalidades, na utilização de todos os recursos do terminal de videoconferência, para até dois colaboradores do SENAR-PR onde for instalado cada equipamento.

14.6 – A CONTRATADA deverá deixar na unidade um manual completo e um guia de referência rápida do terminal de videoconferência, ambos em língua portuguesa.

14.7 – A CONTRATADA deverá elaborar um relatório para a CONTRATANTE assinar, contendo os itens testados.

14.8 – Durante todo o período contratual, a CONTRATADA deverá disponibilizar e instalar, sem custo para o SENAR-PR, todas as atualizações de software que se tornarem disponíveis para os terminais de videoconferência. Essa instalação poderá ser feita de forma remota ou agendada na solução de gerenciamento, através de acesso seguro via Internet, com procedimentos a serem acordados posteriormente, sem custos adicionais para a CONTRATADA.

15 – CAPACITAÇÃO DOS COLABORADORES DO SENAR-PR NA SOLUÇÃO TECNOLÓGICA DE VIDEOCONFERÊNCIA

15.1 – A CONTRATADA deverá planejar e fornecer capacitação técnica na solução para uma turma de até 20 (vinte) alunos designados pelo SENAR-PR, nas instalações do SENAR-PR em Curitiba, usando equipamento próprio de modo a não ter impacto no ambiente de produção.

15.2 – A transferência de conhecimento deverá ter uma carga horária mínima de 8 horas, utilizando o ambiente instalado da solução, na CONTRATANTE.

15.3 – Deverá ser fornecida em língua portuguesa;

15.4 – Deverá possuir teoria e prática, devendo abranger todos os componentes da Solução.

15.5 – Deverá ser ministrado por pessoa certificada pelos fabricantes dos equipamentos, softwares e outros recursos utilizados nas soluções tecnológicas empregadas pela CONTRATADA.

15.6 – Deverá ser fornecida aos participantes da capacitação toda a documentação da solução adquirida em papel e digitalmente em língua portuguesa.

16 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 – A Solução deverá ser desenvolvida, projetada e comercializada pelo fabricante. Não serão aceitas soluções desenvolvidas, projetadas e/ou montadas para atendimento do objeto deste Edital, Solução descontinuada ou com seu “fim de vida” anunciada.

16.2 – Os objetos licitados deverão ser NOVOS (sem uso), não se admitindo, sob quaisquer argumentos que sejam, produtos remanufaturados e outras formas de apresentação que não sejam ORIGINAIS de fábrica,



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

obedecendo às especificações solicitadas e atendendo a critérios de qualidade, durabilidade, funcionalidade, etc., sob pena de desclassificação no item.

16.2.1 – Os equipamentos licitados deverão ser entregues em suas caixas, não se admitindo, embalagens que não sejam originais da própria fabricante.

16.3 – Se, de forma inadvertida forem utilizados pelo SENAR-PR produtos com vícios de fabricação, somente detectados durante o uso, além da substituição dos produtos por originais com validades mínimas equivalentes aos substituídos, o fornecedor fica responsável por eventuais danos aos equipamentos que os utilizaram.

16.4 – Dentro do prazo contratual, a contratada se obriga a substituir imediatamente qualquer bem adquirido e entregue com defeito ou vício na fabricação, por outro com a qualidade exigida, sem qualquer ônus para o SENAR-PR, respondendo, mesmo que após o recebimento definitivo, pela detecção ou descobrimento de defeitos ocultos, que tornem a utilização na sua finalidade, obedecendo aos regimentos estabelecidos no Código de Defesa do Consumidor – Lei nº 8.078/90.

16.5 – A contratada ficará responsável por perdas, extravios e quaisquer danos que venha a causar a terceiros ou ao patrimônio do SENAR-PR, durante a entrega do(s) produto(s) contratados, reparando-os às suas custas, não lhe cabendo nenhuma indenização por parte do SENAR-PR.

16.6 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os **acréscimos ou supressões, de até 25% (vinte e cinco por cento)** do objeto do Contrato atualizado, desde que solicitados durante a vigência do contrato.

16.7 – **As empresas interessadas deverão manter-se atualizadas de quaisquer alterações e/ou esclarecimentos sobre o Edital, através da consulta permanente ao site <http://www.sistемаfaep.org.br/senarpr/licitacoes>, não cabendo ao SENAR-PR a responsabilidade pela não observância deste dispositivo.**

16.8 – Fica assegurado ao SENAR-PR o direito de tomar as providências constantes das alíneas **a, b, c** abaixo, no interesse da administração:

- a)** Anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente licitação a qualquer tempo ou estágio do processo licitatório, desde que justificado, dando ciência aos interessados.
- b)** Alterar as condições deste Edital, as especificações e qualquer documento pertinente a esta licitação desde que fixe novo prazo. Se a alteração gerar impacto sobre a forma de apresentação das propostas, será designada nova data para realização do certame, com prazo não inferior a **05 (cinco) dias úteis** para a apresentação das propostas, a contar da divulgação das alterações;
- c)** Adiar a data da abertura dos envelopes da presente licitação, sendo divulgada a nova data marcada no site do SENAR-PR - <http://www.sistемаfaep.org.br/senarpr/licitacoes>.

16.9 – O SENAR-PR não se responsabiliza pelo conteúdo e autenticidade de cópias do presente Edital, obtidas por intermédio de terceiros, não proporcionando ao interessado qualquer direito de interpelação judicial ou extrajudicial a respeito.

16.10 – Os casos omissos serão solucionados pela Comissão de Licitação, com base na legislação pertinente.

16.11 – Os documentos, especificamente Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral (Cartão CNPJ), Certidões Negativas ou Certificados de Regularidade, que a Comissão de Licitação possa verificar e/ou confirmar pela internet serão por ela considerados em diligência.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

16.12 – O prazo para recurso das decisões exaradas no certame da licitação passará a fluir automaticamente da data da própria sessão pública de abertura, ficando, portanto, os licitantes cientes da importância da sua presença no evento.

16.13 – Fica eleito o Foro da Comarca de Curitiba para dirimir quaisquer dúvidas e julgar possíveis ações decorrentes do presente Edital.

Curitiba, 20 de setembro de 2018.

Guilherme T. T. Pedrassoli
Comissão Permanente de Licitação
Membro

Janaina Nardin Düb
Comissão Permanente de Licitação
Pregoeira

Thiago do Nascimento Sousa
Comissão Permanente de Licitação
Membro

Visto.

Gabriela Lira Borges
Assessora Jurídica – SENAR/PR
OAB/PR nº 68860

Geraldo Melo Filho
Superintendente
SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Paraná



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

ANEXO I

LICITAÇÃO Nº 012/2018/SENAR-PR

OBJETO DA LICITAÇÃO

LOTE ÚNICO						
Item	Título do Item	Especificações do Item	Unidade de Medida	Qnt.	Valor Unitário Máximo Admissível	Valor Total Máximo Admissível
1	SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO I	SEGUE ABAIXO	Unidade	1	R\$75.565,00	R\$ 75.565,00
2	SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO II	SEGUE ABAIXO	Unidade	2	R\$32.979,52	R\$ 65.959,04
3	SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO III	SEGUE ABAIXO	Unidade	9	R\$14.240,20	R\$128.161,77
4	MCU – CONTROLADOR DE CHAMADAS	SEGUE ABAIXO	Meses	12	R\$ 4.780,42	R\$ 57.365,00
5	SUPORTE TÉCNICO PARA SOLUÇÃO DE VIDEOCONFERÊNCIA	SEGUE ABAIXO	Meses	12	R\$ 1.687,33	R\$ 20.248,00
6	TELEVISÃO	SEGUE ABAIXO	Unidade	11	R\$ 3.361,33	R\$ 36.974,67
VALOR MÁXIMO ADMISSÍVEL PARA O LOTE ÚNICO:					R\$	384.273,48

1. SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO I

1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:

1.2. Cada terminal de videoconferência deve ser composto por:

- 1.2.1. Um codec HD720p30 (especificações no Item 1.8);
- 1.2.2. Uma câmera PTZ HD1080p60 (especificações no Item 1.9);
- 1.2.3. Dois microfones de teto (especificações no Item 1.10);
- 1.2.4. Um Painel Touch para controle do Codec (especificações no Item 1.11);
- 1.2.5. Uma Câmera para reconhecimento facial e localização por voz (especificações no Item 1.12);

1.3. Os componentes acima devem ser do mesmo fabricante;

1.4. Todos os cabos e interfaces necessários para interconectar esses componentes;

1.5. Deve ser novo e de primeiro uso, não podendo estar fora da linha comercial do fabricante, na data de entrega das propostas;

1.6. O fabricante do terminal de videoconferência deve possuir suporte técnico estabelecido no Brasil;

1.7. Deve atender rigorosamente aos requisitos técnicos mínimos especificados neste Anexo;

1.8. Codec em Alta Definição HD720p30:

- 1.8.1. Este componente do terminal de videoconferência não poderá ser baseado em plataforma convencional de computador;
- 1.8.2. Deve iniciar e responder às chamadas de videoconferência através de uma rede IP;
- 1.8.3. Deve suportar comunicação H.323 e SIP para taxas de 64 Kbps a até pelo menos 6 Mbps;
- 1.8.4. Deve gerar, transmitir, receber e apresentar fluxos de vídeo de alta definição (HD), na resolução de HD720p a 30 quadros por segundo;
- 1.8.5. Deve operar também em definição convencional (SD), suportando os padrões SIF, CIF, 4CIF, 4SIF a 30 quadros por segundo, desde que essas resoluções sejam suportadas em H.264;
- 1.8.6. Deve suportar criptografia AES;
- 1.8.7. Deve possuir o protocolo H.350/LDAP;
- 1.8.8. Suporte no mínimo aos codecs G.711, G.722, G.722.1 com um padrão de áudio de alta fidelidade a, no mínimo, 20kHz;
- 1.8.9. Deve possuir supressão automática de ruído, cancelamento de eco e controle automático de ganho;



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

- 1.8.10. Deve suportar os padrões H.261, H.263, H.264AVC, SVC e (H.264 HiP ou H.265)
- 1.8.11. Deve suportar os protocolos HTTP, DNS, DHCP, NTP;
- 1.8.12. Deve possuir suporte a DiffServ;
- 1.8.13. Deve suportar controle de câmera remota;
- 1.8.14. Deve suportar firewall traversal, através do padrão H.460.18 e H.460.19;
- 1.8.15. Deve possuir fonte que aceite tensões variando entre 100 a 240V;
- 1.8.16. Deve suportar os padrões H.239 e BFCP para transmissão simultânea de dois fluxos de vídeo (pessoas e conteúdo), onde ambos poderão conter imagens em movimento, podendo ser visualizados em duas telas de projeção independentes;
- 1.8.17. Deve gerar, transmitir, receber e apresentar fluxos de conteúdo em alta definição (HD), na resolução de HD1080p a 30 quadros por segundo, no mínimo nas resoluções SXGA, HD720p e XGA;
- 1.8.18. Deve ajustar a banda utilizada pelo fluxo de conteúdo e pelo fluxo de vídeo, no caso de transmissão simultânea, de modo a priorizar a qualidade dos dois fluxos mais importantes em um dado momento da conferência;
- 1.8.19. Todos os codecs devem permitir o controle de, no mínimo, 10 (dez) posicionamentos distintos para a câmera local e remota (presets);
- 1.8.20. Cada codec deve possuir, no mínimo, 2 (duas) entradas de vídeo nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores e/ou divisores externos:
 - 1.8.20.1.01 (uma) entrada para câmera principal, com resolução mínima de 1920x1080 (HD1080p);
 - 1.8.20.2.01 (uma) entrada para conexão de PC ou notebook, com suporte as resoluções mínimas de SXGA, HD720p e XGA;
- 1.8.21. Cada codec deve possuir, no mínimo, 2 (duas) saídas de vídeo nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores e/ou divisores externos:
 - 1.8.21.1.01 (uma) saída para primeiro monitor, em formato digital, com resolução mínima de 1920x1080 (HD1080p) em até 30 quadros por segundo;
 - 1.8.21.2.01 (uma) saída para segundo monitor, em formato digital, com resolução mínima de 1920x1080 (HD1080p) em até 30 quadros por segundo;
- 1.8.22. Cada codec deve possuir, no mínimo, 4 (quatro) entradas de áudio nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores e/ou divisores externos:
 - 1.8.22.1.01 (uma) entrada para microfone;
 - 1.8.22.2. O sistema deve permitir a instalação futura de mais 02 (dois) microfones adicionais do mesmo fabricante sem a utilização de adaptadores;
 - 1.8.22.3.01 (uma) entrada de áudio estéreo auxiliar;
 - 1.8.22.4.01 (uma) entrada de áudio para áudio de PC;
- 1.8.23. Cada codec deve possuir, no mínimo, 2 (duas) saídas de áudio nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores e/ou divisores externos:
 - 1.8.23.1.01 (uma) saída para o áudio principal HDMI;
 - 1.8.23.2.01 (uma) saída para o áudio auxiliar 3,5mm;
- 1.8.24. No mínimo 01 (uma) interface de rede Ethernet 10/100/1000baseT com suporte para IPv4 e IPv6;

1.9. Câmera PTZ HD1080p60:

- 1.9.1. Deve possuir ajuste de campo visual (horizontal e vertical) e de zoom motorizados, comandados por controle remoto;
- 1.9.2. Deve possuir ajuste de foco automático;
- 1.9.3. Movimentação Horizontal de +90/-90 graus.
- 1.9.4. Movimentação Vertical de +15/-20 graus.
- 1.9.5. Deve possuir zoom ótico de, no mínimo, 4x, controlado por controle remoto de IR ou RF;
- 1.9.6. Deve permitir a memorização de, no mínimo, 10 (dez) posicionamentos distintos para a câmera local;
- 1.9.7. A câmera deve ser separada do codec;

1.10. Microfone de teto:

- 1.10.1. Deve possuir captura de, no mínimo, 360 graus;



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

- 1.10.2. Deve possuir captura de no mínimo 3,6 metros de raio;
- 1.10.3. Deve permitir a instalação distante do codec, entre 6 a 10 metros;
- 1.10.4. Deve suportar o modo silencioso (mute);
- 1.10.5. Deve ser do mesmo fabricante do codec;

1.11. Pannel Touch para controle do Codec:

- 1.11.1. Deve ser do mesmo fabricante do terminal de videoconferência
- 1.11.2. Deve possuir a resolução mínima de 1280x80
- 1.11.3. Deve suportar alimentação PoE
- 1.11.4. Deve possuir interface com idioma em Português – Brasil

1.12. Câmera para reconhecimento facial e localização por voz

- 1.12.1. Deve possuir sistema de localização e posicionamento automático;
- 1.12.2. Deve possuir sistema de localização de voz;
- 1.12.3. Deve possuir sistema de reconhecimento facial capaz de distinguir o participante com base no sistema de localização de voz;
- 1.12.4. O sistema de reconhecimento facial deve ser capaz de ajustar o campo visual (horizontal e vertical) e de zoom da câmera de forma automática, de modo que o palestrante deve ficar perfeitamente enquadrado na imagem de visualização;
- 1.12.5. Deve permitir a atuação do sistema de localização por voz e do sistema de reconhecimento facial para distâncias de até 6 (seis) metros;
- 1.12.6. Deve ser do mesmo fabricante e compatível com as entradas de vídeo dos Endpoint (codec) previstos neste edital.

1.13. Funcionalidades do terminal de videoconferência:

- 1.13.1. Deve implementar a função “dual monitor emulation” de modo a permitir a apresentação e transmissão de dois fluxos de vídeo (pessoa e conteúdo) num mesmo monitor, com opções quanto à forma de divisão da tela;
- 1.13.2. Deve Apresentar as “interfaces” para as operações e gerenciamento em, obrigatoriamente, pelo menos, 2 (duas) línguas: inglesa (Estados Unidos) e portuguesa (Brasil);
- 1.13.3. Deve permitir o controle das operações básicas por sistema de Controle Touch Screen, do mesmo fabricante do terminal de videoconferência;
- 1.13.4. Deve ser gerenciável e configurável por meio de Web interface;
- 1.13.5. Deve suportar gerenciamento através de SNMP;
- 1.13.6. Deve permitir a visualização de estatísticas de desempenho da chamada;
- 1.13.7. Deve suportar a atualização remota de software via rede IP;
- 1.13.8. Deve possuir funções de diagnóstico;
- 1.13.9. Deve suportar internamente upgrade para a funcionalidade de multiponto (1+3), sem a adição de hardware adicional ou troca do equipamento na resolução HD1080p;

1.14. Instalação dos Terminais de Videoconferência, será de acordo com as exigências constantes no item 14 deste Edital.

2. SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO II

2.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:

- 2.2. Cada terminal de videoconferência deve ser composto por:
 - 2.2.1. Um codec HD720p30 (especificações no Item 2.8);
 - 2.2.2. Uma câmera PTZ HD1080p60 (especificações no Item 2.9);
 - 2.2.3. Um microfone de mesa estéreo (especificações no Item 2.10);
- 2.3. Os componentes acima devem ser do mesmo fabricante;
- 2.4. Todos os cabos e interfaces necessários para interconectar esses componentes;
- 2.5. Deve ser novo e de primeiro uso, não podendo estar fora da linha comercial do fabricante, na data de entrega das propostas;
- 2.6. O fabricante do terminal de videoconferência deve possuir suporte técnico estabelecido no Brasil;



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

2.7. Deve atender rigorosamente aos requisitos técnicos mínimos especificados neste Anexo;

2.8. Codec em Alta Definição HD720p30:

- 2.8.1. Este componente do terminal de videoconferência não poderá ser baseado em plataforma convencional de computador;
- 2.8.2. Deve iniciar e responder às chamadas de videoconferência através de uma rede IP;
- 2.8.3. Deve suportar comunicação H.323 e SIP para taxas de 64 Kbps a até pelo menos 6 Mbps;
- 2.8.4. Deve gerar, transmitir, receber e apresentar fluxos de vídeo de alta definição (HD), na resolução de HD720p a 30 quadros por segundo;
- 2.8.5. Deve operar também em definição convencional (SD), suportando os padrões SIF, CIF, 4CIF, 4SIF a 30 quadros por segundo, desde que essas resoluções sejam suportadas em H.264;
- 2.8.6. Deve suportar criptografia AES;
- 2.8.7. Deve possuir o protocolo H.350/LDAP;
- 2.8.8. Suporte no mínimo aos codecs G.711, G.722, G.722.1 com um padrão de áudio de alta fidelidade a, no mínimo, 20kHz;
- 2.8.9. Deve possuir supressão automática de ruído, cancelamento de eco e controle automático de ganho;
- 2.8.10. Deve suportar os padrões H.261, H.263, H.264AVC, SVC e (H.264 HiP ou H.265)
- 2.8.11. Deve suportar os protocolos HTTP, DNS, DHCP, NTP;
- 2.8.12. Deve possuir suporte a DiffServ;
- 2.8.13. Deve suportar controle de câmera remota;
- 2.8.14. Deve suportar firewall traversal, através do padrão H.460.18 e H.460.19;
- 2.8.15. Deve possuir fonte que aceite tensões variando entre 100 a 240V;
- 2.8.16. Deve suportar os padrões H.239 e BFCP para transmissão simultânea de dois fluxos de vídeo (pessoas e conteúdo), onde ambos poderão conter imagens em movimento, podendo ser visualizados em duas telas de projeção independentes;
- 2.8.17. Deve gerar, transmitir, receber e apresentar fluxos de conteúdo em alta definição (HD), na resolução de HD1080p a 30 quadros por segundo, no mínimo nas resoluções SXGA, HD720p e XGA;
- 2.8.18. Deve ajustar a banda utilizada pelo fluxo de conteúdo e pelo fluxo de vídeo, no caso de transmissão simultânea, de modo a priorizar a qualidade dos dois fluxos mais importantes em um dado momento da conferência;
- 2.8.19. Todos os codecs devem permitir o controle de, no mínimo, 10 (dez) posicionamentos distintos para a câmera local e remota (presets);
- 2.8.20. Cada codec deve possuir, no mínimo, 2 (duas) entradas de vídeo nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores e/ou divisores externos:
 - 2.8.20.1.01 (uma) entrada para câmera principal, com resolução mínima de 1920x1080 (HD1080p);
 - 2.8.20.2.01 (uma) entrada para conexão de PC ou notebook, com suporte as resoluções mínimas de SXGA, HD720p e XGA;
- 2.8.21. Cada codec deve possuir, no mínimo, 2 (duas) saídas de vídeo nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores e/ou divisores externos:
 - 2.8.21.1.01 (uma) saída para primeiro monitor, em formato digital, com resolução mínima de 1920x1080 (HD1080p) em até 30 quadros por segundo;
 - 2.8.21.2.01 (uma) saída para segundo monitor, em formato digital, com resolução mínima de 1920x1080 (HD1080p) em até 30 quadros por segundo;
- 2.8.22. Cada codec deve possuir, no mínimo, 4 (quatro) entradas de áudio nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores e/ou divisores externos:
 - 2.8.22.1.01 (uma) entrada para microfone;
 - 2.8.22.2. O sistema deve permitir a instalação futura de mais 02 (dois) microfones adicionais do mesmo fabricante sem a utilização de adaptadores;
 - 2.8.22.3.01 (uma) entrada de áudio estéreo auxiliar;
 - 2.8.22.4.01 (uma) entrada de áudio para áudio de PC;
- 2.8.23. Cada codec deve possuir, no mínimo, 2 (duas) saídas de áudio nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores e/ou divisores externos;



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

- 2.8.23.1.01 (uma) saída para o áudio principal HDMI;
- 2.8.23.2.01 (uma) saída para o áudio auxiliar 3,5mm;
- 2.8.24. No mínimo 01 (uma) interface de rede Ethernet 10/100/1000baseT com suporte para IPv4 e IPv6;

2.9. Câmera PTZ HD1080p60:

- 2.9.1. Deve possuir ajuste de campo visual (horizontal e vertical) e de zoom motorizados, comandados por controle remoto;
- 2.9.2. Deve possuir ajuste de foco automático;
- 2.9.3. Movimentação Horizontal de +90/-90 graus.
- 2.9.4. Movimentação Vertical de +15/-20 graus.
- 2.9.5. Deve possuir zoom ótico de, no mínimo, 4x, controlado por controle remoto de IR ou RF;
- 2.9.6. Deve permitir a memorização de, no mínimo, 10 (dez) posicionamentos distintos para a câmera local;
- 2.9.7. A câmera deve ser separada do codec;

2.10. Microfone de mesa estéreo:

- 2.10.1. Deve possuir captura de, no mínimo, 360 graus;
- 2.10.2. Deve possuir captura de no mínimo 3 metros de raio;
- 2.10.3. Deve permitir a instalação distante do codec, entre 6 a 10 metros;
- 2.10.4. Caso o microfone fornecido seja mono, deverão ser fornecidos dois microfones para a captação estérea do áudio da reunião.
- 2.10.5. Deve suportar o modo silencioso (mute);

2.11. Funcionalidades do terminal de videoconferência:

- 2.11.1. Deve implementar a função "dual monitor emulation" de modo a permitir a apresentação e transmissão de dois fluxos de vídeo (pessoa e conteúdo) num mesmo monitor, com opções quanto à forma de divisão da tela;
- 2.11.2. Deve Apresentar as "interfaces" para as operações e gerenciamento em, obrigatoriamente, pelo menos, 2 (duas) línguas: inglesa (Estados Unidos) e portuguesa (Brasil);
- 2.11.3. Deve permitir o controle das operações básicas por sistema de Controle Touch Screen, do mesmo fabricante do terminal de videoconferência;
- 2.11.4. Deve ser gerenciável e configurável por meio de Web interface;
- 2.11.5. Deve suportar gerenciamento através de SNMP;
- 2.11.6. Deve permitir a visualização de estatísticas de desempenho da chamada;
- 2.11.7. Deve suportar a atualização remota de software via rede IP;
- 2.11.8. Deve possuir funções de diagnóstico;
- 2.11.9. Deve suportar internamente upgrade para a funcionalidade de multiponto (1+3), sem a adição de hardware adicional ou troca do equipamento na resolução HD1080p;

2.12. Instalação dos Terminais de Videoconferência, será de acordo com as exigências constantes no item 14 deste Edital.

3. SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO III

3.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:

- 3.2. Cada terminal de videoconferência deve ser composto por:
 - 3.2.1. Um codec HD1080p30 (especificações no Item 3.8);
 - 3.2.2. Uma câmera PTZ HD1080p30 (especificações no Item 3.9);
 - 3.2.3. Dois microfones; (especificações no Item 3.10);
- 3.3. Um suporte para fixação da câmera PTZ, com opção de instalação em parede e monitor.
- 3.4. Todos os cabos e interfaces necessários para interconectar esses componentes.
- 3.5. Os componentes acima devem ser do mesmo fabricante;
- 3.6. Deve ser novo e de primeiro uso, não podendo estar fora da linha comercial do fabricante, na data de entrega das propostas;
- 3.7. O fabricante do terminal de videoconferência deve possuir suporte técnico estabelecido no Brasil;



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

3.8. Deve atender rigorosamente aos requisitos técnicos mínimos especificados neste Anexo;

3.9. Codec em Alta Definição HD1080p30:

- 3.9.1. Não poderá ser baseado em plataforma convencional de computador;
- 3.9.2. Deve iniciar e responder às chamadas de videoconferência através de uma rede IP;
- 3.9.3. Deve suportar comunicação H.323 e SIP para taxas de 256k a até pelo menos 4 Mbps;
- 3.9.4. Deve gerar, transmitir, receber e apresentar fluxos de vídeo de alta definição (HD), na resolução de HD1080p a 30 quadros por segundo;
- 3.9.5. Deve operar também em definição convencional (SD), suportando os padrões CIF, 320x180, 640x360 a 30 quadros por segundo
- 3.9.6. Deve suportar criptografia AES.
- 3.9.7. Deve suportar integração com serviço de Diretório presente na infraestrutura instalada na PMESP
- 3.9.8. Deve suportar no mínimo aos codecs G.711, G.722, G.722.1 com um padrão de áudio de alta fidelidade a, no mínimo, 20kHz.
- 3.9.9. Deve possuir supressão automática de ruído, cancelamento de eco e controle automático de ganho.
- 3.9.10. Deve suportar os padrões H.263, H.264AVC e H.264 SVC.
- 3.9.11. Deve suportar os protocolos HTTP, HTTPS, DNS e DHCP
- 3.9.12. Deve suportar firewall traversal, através do padrão H.460.18 e H.460.19.
- 3.9.13. Deve possuir fonte que aceite tensões variando entre 100 a 240V.
- 3.9.14. Deve suportar os padrões H.239 e BFCP para transmissão simultânea de dois fluxos de vídeo (pessoas e conteúdo), onde ambos poderão conter imagens em movimento, podendo ser visualizados simultaneamente.
- 3.9.15. Cada codec deve possuir, no mínimo, 2 (duas) entradas de vídeo nativas ao equipamento, sem o uso de adaptadores externos:
 - 01 (uma) entrada para câmera principal, com resolução mínima de 1920 x 1080 (HD1080p30) ou câmera integrada ao Codec;
 - 01 (uma) entrada para conexão de PC ou notebook, com suporte as resoluções mínimas de 800x600 (SVGA), 1024x768 (XGA), 1280x720 (HD720p30) e 1920 x 1080 (HD1080p15).
- 3.9.16. Cada codec deve possuir, no mínimo, uma saída de vídeo em formato digital, com resolução mínima 1920x1080 (HD1080p) em até 30 quadros por segundo
- 3.9.17. Cada codec deve possuir, no mínimo, uma entrada para microfone externo
- 3.9.18. Cada codec deve possuir, no mínimo, uma saída de áudio via HDMI

3.10. Câmera PTZ HD1080p30:

- 3.10.1. Deve possuir ajuste de campo visual (horizontal e vertical) motorizados, comandados por controle remoto;
- 3.10.2. Deve possuir ajuste de foco automático;
- 3.10.3. Deve possuir zoom de, no mínimo, 4x, controlado por controle remoto de IR ou RF;

3.11. Microfones

- 3.11.1. Deve possuir microfones para captação estéreo
- 3.11.2. Devem suportar o modo silencioso (mute).

3.12. Funcionalidades do terminal de videoconferência:

- 3.12.1. Deve implementar a função "dual monitor emulation" de modo a permitir a apresentação e transmissão de dois fluxos de vídeo (pessoa e conteúdo) num mesmo monitor, com opções quanto à forma de divisão da tela;
- 3.12.2. Deve possuir menu de configuração em português;
- 3.12.3. Deve ser gerenciável e configurável por meio de Web interface;
- 3.12.4. Deve permitir a visualização de estatísticas de desempenho da chamada;
- 3.12.5. Deve suportar a atualização remota de software via rede IP;
- 3.12.6. Deve possuir funções de diagnóstico;

3.13. Instalação dos Terminais de Videoconferência, será de acordo com as exigências constantes no item 14 deste Edital.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

4. MCU – CONTROLE DE CHAMADAS

4.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:

4.2. A Solução MCU deve compreender no mínimo as funcionalidades abaixo:

- 4.2.1. O Sistema deverá ser fornecido e instalado em ambiente virtualizado do SENAR
 - 4.2.1.1. A máquina virtual será fornecida pelo SENAR que não poderá ultrapassar o consumo de 120GB de disco rígido, 48GB de memória RAM e 24 CPU's de clock à 2,6Ghz.
- 4.2.2. Caso o sistema não possua suporte a virtualização ou os recursos necessários sejam superiores ao acima descrito, serão aceitos Hardwares exclusivos que deverão ser fornecidos pelo CONTRATADO.
 - 4.2.2.1. Deve possuir no mínimo 2 (duas) interface RJ-45 de rede Gigabit Ethernet para mídia (áudio, vídeo, apresentação);
 - 4.2.2.2. Deve possuir no mínimo uma interface RS-232 para acesso local ao equipamento;
 - 4.2.2.3. Serão aceitos Interface USB (Universal Serial Bus) 2.0;
 - 4.2.2.4. Deve possuir o padrão 19" para instalação em rack;
 - 4.2.2.5. Deve possuir fonte de alimentação redundante que aceite tensões variando entre 100 a 240V;
- 4.2.3. Deve fornecido na modalidade de serviço com contrato de 12 (doze) meses;
- 4.2.4. Deve permitir implantação em alta disponibilidade;
- 4.2.5. Deve suportar a recomendação IETF SIP;
- 4.2.6. Deve suportar a recomendação IETF H.323;
- 4.2.7. Deve permitir a interoperação entre os protocolos IETF SIP e ITU-T H.323;
- 4.2.8. Deve prover integração em voz, vídeo e conteúdo, com a solução de comunicação unificada Microsoft Skype for Business;
- 4.2.9. Deve possuir ferramenta de agendamento de conferências integrada ao sistema e/ou suportar o agendamento através de ferramentas externas;
- 4.2.10. Deve possuir clientes para Desktops e dispositivos móveis;
- 4.2.11. Deve permitir que qualquer usuário, interno ou externo, convidado pela CONTRATANTE, possa utilizar os recursos de videoconferência sem configuração prévia através da WEB;
- 4.2.12. Deve permitir gravação das chamadas;
- 4.2.13. Deve possuir interface para relatórios e monitoramento das chamadas em tempo real;

4.3. Deve suportar os seguintes recursos operacionais:

- 4.3.1. Capacidade mínima de 100 participantes simultâneos entre conexões WEB, desktops, Skype for Business, dispositivos móveis e conexões SIP/H.323
- 4.3.2. Capacidade mínima de 15 participantes simultâneos com conexão SIP e H.323 para atender os sistemas de videoconferência do TIPO I, II e III deste edital
- 4.3.3. Capacidade mínima de 10 VMRs (salas virtuais) simultâneas
- 4.3.4. Capacidade de visualização mínima de 25 usuários na tela durante uma vídeo chamada
- 4.3.5. Devem trabalhar com resolução mínima em Alta Definição (HD – 720p)
- 4.3.6. Compartilhamento de apresentações e/ou vídeos;
- 4.3.7. Deve suportar criptografia compatível com a recomendação AES;

4.4. Clientes para Desktop e dispositivos móveis:

- 4.4.1. Em conjunto com a MCU deverá ser fornecida licenças de comunicação cliente desktop e dispositivos móveis, com licenciamento disponível para 1000 (hum mil) usuários;
- 4.4.2. A solução de comunicação cliente desktop e dispositivos móveis deve estar perfeitamente integrada com a solução de MCU;
- 4.4.3. Deve suportar vídeo, voz e compartilhamento de conteúdo baseada em softwares de vídeo para:
 - 4.4.3.1. Sistemas Desktop baseados em Windows, Mac OS e Linux;
 - 4.4.3.2. Sistemas Móveis (Tablets e Smartphones) baseados em Android e IOS;
- 4.4.4. Deve possuir suporte a chamadas de voz e vídeo;
- 4.4.5. Deve possuir suporte a chat em grupo ou privado;
- 4.4.6. Deve permitir criação de lista de contatos;
- 4.4.7. Deve suportar Single Sign-On (SSO) para a integração com serviço de diretório Microsoft Active Directory;



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

- 4.4.8. As soluções ofertadas para os Sistemas Desktop devem suportar o compartilhamento de conteúdo;
- 4.4.9. As soluções ofertadas para os Sistemas Desktop devem possibilitar chamadas de vídeo em HD 720p;
- 4.4.10. Deve suportar a função de visualização simultânea das imagens local e remota;
- 4.4.11. Deve possuir controles para a execução, no mínimo, das seguintes funções:
 - 4.4.11.1. Controle de volume;
 - 4.4.11.2. Gravação da chamada;
 - 4.4.11.3. Compartilhar tela;
 - 4.4.11.4. Acesso ao Menu – para configurações, opções e ajustes;
 - 4.4.11.5. Mute;

4.5. Software para videoconferência WEB:

- 4.5.1. O Software deverá prover recursos de autenticação própria, baseada em informações da videoconferência a ser realizada ao qual o usuário foi convidado a participar e deve ser enviada por e-mail ou URL específica.
- 4.5.2. Deve funcionar diretamente via web;
- 4.5.3. Deverá fornecer a comunicação integrando vídeo, dados e voz;
- 4.5.4. Deverá implementar resolução de transmissão de vídeo
- 4.5.5. Deverá suportar os protocolos SIP e/ou H323;
- 4.5.6. Quando utilizado em desktop e notebook, deverá permitir o compartilhamento do conteúdo e da tela do desktop/notebook com os participantes da videoconferência;
- 4.5.7. Deverá possuir recurso de visualização dos participantes;
- 4.5.8. Deverá permitir que o moderador possa, diretamente na plataforma ou no sistema de gerencia:
 - 4.5.8.1. Excluir participante;
 - 4.5.8.2. Colocar o microfone em modo mudo de qualquer participante;
 - 4.5.8.3. Bloquear o vídeo de qualquer participante;
 - 4.5.8.4. Iniciar e parar a gravação da reunião;
 - 4.5.8.5. Encerrar a reunião;
- 4.5.9. A solução deverá possibilitar que usuários externos da CONTRATANTE possam acessar as salas de videoconferência através de recursos como NAT e Firewall Traversal;
- 4.5.10. Deverá ser oferecido em pelo menos 2 (dois) idiomas: Inglês e Português Brasileiro.

4.6. Instalação dos Terminais de Videoconferência, será de acordo com as exigências constantes no item 14 deste Edital.

5. SUPORTE TÉCNICO PARA SOLUÇÃO DE VIDEOCONFERÊNCIA

- 5.1 O suporte deve estar disponível para acionamento no sistema 8 x 5 (oito horas por dia, cinco dias na semana), durante todo o período contratual.

5.1.1. Compreende a manutenção e assistência técnica do tipo corretiva os procedimentos destinados a recolocar em perfeito estado de operação os serviços e equipamentos tais como:

- 5.1.1.1. Do hardware: desinstalação, reconfiguração ou reinstalação decorrentes de falhas no hardware, fornecimento de peças de reposição, substituição de hardware, atualização da versão de drivers, firmwares e software básico, correção de defeitos, ajustes e reparos necessários, de acordo com os manuais e as normas técnicas específicas para os recursos utilizados;
- 5.1.1.2. Do software (aplicativos e sistema operacional): desinstalação, reconfiguração ou reinstalação decorrentes de falhas no software, atualização da versão de software, correção de defeitos, ajustes e reparos necessários, de acordo com os manuais e as normas técnicas específicas para os recursos utilizados;
- 5.1.1.3. Quanto às atualizações pertinentes aos softwares, entende-se como “atualização” o provimento de toda e qualquer evolução de software, incluindo correções, “patches”, “fixes”, “updates”, “service packs”, novas “releases”, “versions”, “builds”, “upgrades”, englobando inclusive versões não sucessivas, nos casos em que a liberação de tais versões ocorra durante o período de garantia especificado;
- 5.1.1.4. Este serviço deve estar disponível para acionamento e atendimento no sistema 8 x 5 (oito horas por dia, cinco dias na semana);



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

- 5.1.2. As manutenções corretivas serão realizadas quantas vezes forem necessárias, sempre que solicitadas formalmente pela Contratante por meio de chamados e devem respeitar os indicadores na tabela de "ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇO";
- 5.1.3. Serviço de atendimento aos usuários (em português);
 - 5.1.3.1. Para este atendimento a CONTRATADA deverá disponibilizar canais de comunicação por telefone, videoconferência e e-mail;
 - 5.1.3.2. O atendimento deverá ocorrer de segunda-feira à sexta-feira, das 8:00h às 18:00h.
- 5.1.4. Entregar e executar os serviços de videoconferência e de valor agregado sendo um canal único de contato;
- 5.1.5. Configuração remota dos terminais;
- 5.1.6. Ativação, desativação e modificação dos terminais;
- 5.1.7. Avaliação dos serviços entregues;

5.2. ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇO

- 5.2.1. Compreende garantir o cumprimento do prazo para o atendimento técnico do chamado registrado.
- 5.2.2. Início do atendimento técnico no Município de Curitiba, deverá ocorrer em até 01 (uma) hora útil, para chamados com falha total, em até 02 (duas) horas úteis para chamados com falha parcial e em até 04 (quatro) horas úteis para chamados de dúvidas técnicas, a partir da abertura do chamado, em qualquer um dos itens descritos deste edital.
- 5.2.3. Início do atendimento técnico nos outros municípios informados neste Edital, deverão ocorrer em até 2 (duas) horas úteis, para chamados com falha total, em até 4 (quatro) horas úteis para chamados com falha parcial e em até 8 (oito) horas úteis para chamados de dúvidas técnicas, a partir da abertura do chamado, em qualquer um dos itens descritos deste edital.
- 5.2.4. A CONTRATADA poderá, a seu critério, enviar um analista a campo ou iniciar o primeiro atendimento remotamente com uma conexão segura.

5.3. A resolução do problema relatado, deverá seguir os prazos máximos abaixo:

- 5.3.1. Resolução de atendimento para Subsistemas de infraestrutura de Videoconferência deverá ocorrer em até 12 (doze) horas úteis no Município de Curitiba e em 24 (vinte e quatro) horas úteis nos outros municípios informados neste Edital.
- 5.3.2. Passados os prazos informados no item acima, a CONTRATADA deverá substituir os equipamentos defeituosos ou habilitar um sistema com a capacidade total até que o mesmo se restabeleça por definitivo.
- 5.3.3. Em caso de indisponibilidade total do sistema a CONTRATADA deverá prover um sistema de contingência com até 50% (cinquenta por cento) da capacidade contratada, no prazo de 24 horas úteis para implantação dessa contingência.
- 5.3.4. Resolução de atendimento para Terminais de Videoconferência e seus periféricos deverá ocorrer em definitivo em até 24 (vinte e quatro) horas úteis no Município de Curitiba e em 48 (quarenta e oito) horas úteis nos outros municípios informados neste Edital.

6. TELEVISÃO 50" (CINQUENTA POLEGADAS)

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:

- 6.1 Deve possuir painel LED Full-HD, 60Hz, formato 16:9 Widescreen de 50" (cinquenta polegadas) de medida diagonal visual e painel com resolução mínima de 1920x1080.
- 6.2 Deve acompanhar suporte para montagem em parede
- 6.3 Deve possuir sintonizador para TV Digital integrado (DTV).
- 6.4 Deve suportar as resoluções para computador, SVGA, XGA, UXGA, WXGA.
- 6.5 Deve ser compatível com os 480i, 480p, 720p, 1080i e 1080p.
- 6.6 Deve suportar os sistemas de cor NTSC, PAL-M e PAL-N.
- 6.7 Deve permitir a sintonização de canais no sistema UHF e VHF.
- 6.8 Deve possuir no mínimo as seguintes conexões de áudio e vídeo:
 - 6.8.1 Uma entrada de vídeo composto e áudio estéreo
 - 6.8.2 Duas entradas HDMI v1.3.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

- 6.8.3 Uma entrada de RF para conexão de antena externa.
 - 6.8.4 Uma entrada USB para atualização de firmware e reprodução de música, fotos e vídeos.
 - 6.9 Deve permitir a configuração através de GUI/OSD com menus no idioma português do Brasil.
 - 6.10 Deve permitir os ajustes de brilho, contraste, saturação, matiz, nitidez e temperatura de cor.
 - 6.11 Deve permitir o armazenamento da configuração de imagem personalizada e restauração do padrão de fábrica.
 - 6.12 Deve possuir recurso de seleção automática e manual de sistema de cor.
 - 6.13 Deve possuir recurso de auto programação e ajuste de canais.
 - 6.14 Deve permitir a seleção do formato da tela 4:3, 16:9, Widescreen Zoom.
 - 6.15 Deve possuir os recursos de SAP e Closed Caption.
 - 6.16 Deve possuir auto-falantes integrados e áudio estéreo de no mínimo 10Watts RMS por canal com possibilidade de ajuste de graves, agudos e balanço.
 - 6.17 Deve operar com tensão entre 100~240V, 60Hz com seleção automática de voltagem.
 - 6.18 Deve possuir controle remoto com acesso direto a no mínimo as seguintes funções: liga/desliga, seleção de origem de sinal (TV, AV, SVHS, HDMI, VC), controle de volume, seleção de canais, mute, Closed Caption, Menu.
 - 6.19 Deve possuir função de desligamento automático.
 - 6.20 Deve possuir gabinete na cor preta ou prata.
 - 6.21 Deverão ser fornecidos cabos de áudio e vídeo para conexão do CODEC de videoconferência.
 - 6.22 Deverão acompanhar os seguintes acessórios: cabo de alimentação, controle remoto, manual do usuário, drivers e demais acessórios para plena operação e instalação.
- 6.23 Instalação dos Terminais de Videoconferência, será de acordo com as exigências constantes no item 14 deste Edital.**



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

ANEXO II

LICITAÇÃO Nº 012/2018/SENAR-PR

FORMULÁRIO DA PROPOSTA

A empresa abaixo assinada vem apresentar a sua proposta, nas condições de antemão aceitas e estabelecidas no Edital e seus Anexos:

LOTE ÚNICO							
Item	Título do Item	Especificações do Item	Unidade de Medida	Qty.	Marca	Valor Unitário Proposto	Valor Total Proposto
1	SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO I	ANEXO I	Unidade	1			
2	SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO II	ANEXO I	Unidade	2			
3	SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA PADRÃO HIGH DEFINITION – TIPO III	ANEXO I	Unidade	9			
4	MCU – CONTROLADOR DE CHAMADAS	ANEXO I	Meses	12			
5	SUORTE TÉCNICO PARA SOLUÇÃO DE VIDEOCONFERÊNCIA	ANEXO I	Meses	12			
6	TELEVISÃO 50" (CINQUENTA POLEGADAS)	ANEXO I	Unidade	11			
VALOR TOTAL PROPOSTO PARA O LOTE ÚNICO:						RS	

ENTREGA DOS PEDIDOS:

Os objetos deverão ser entregues **montados e instalados** nos locais informados na tabela abaixo:

- ❖ De segunda à sexta-feira
- ❖ Horários: 09:00 às 11:00 ou 13:30 às 16:30

Regional	Endereço	Equipamento de Videoconferência	Quantidade de Televisão
Curitiba (Sede)	Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 14º andar - Edifício Maurício Caillet	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO I	0
Ibiporã	Estrada da Água Bonita s/n	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO II	1
Assis Chateaubriand	Av. Sesquicentenário, s/n	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO II	1
Ponta Grossa	Rua Theodoro Rosas, 1381	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1
Londrina	Av. Tiradentes, 6355	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1
Mandaguaçu	Av. Munhoz da Rocha, 800 - 2º andar - sala 34	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1
Umuarama	Rua Ministro Oliveira Salazar, 4835 – sala 02	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1
Campo Mourão	Av. Irmãos Pereira, 963 - 2º andar - sala 10	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1
Matelândia	Av. Paraná, 930 - primeiro piso - sala 30	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1
Irati	Rua 19 de Dezembro, 154	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1
Guarapuava	Rua Afonso Botelho, 58	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1
Pato Branco	Rua Osvaldo Aranha, 377	Sistema de Videoconferência Padrão High Definition - TIPO III	1

PRAZO DE ENTREGA:

- As entregas do lote deverão ocorrer até **45 dias corridos** após assinatura do contrato.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

RECEBIMENTO DO OBJETO:

Os recebimentos dos objetos estarão condicionados à conferência, de qualitativo para aceitação final, obrigando-se a contratada a reparar, corrigir, substituir, no todo ou em parte, as eventuais incorreções porventura detectadas, sem custo para o SENAR-PR, sendo recebidos:

- I - Provisoriamente, para posterior verificação da conformidade dos equipamentos com as especificações do edital e do contrato;
- I.1 - Se for constatada desconformidade do(s) produto(s) apresentado(s) em relação às especificações do(s) objeto(s), o CONTRATADO deve efetuar a troca do(s) produto(s), no prazo de 5 (cinco) dias corridos, a contar do recebimento da solicitação.
- II - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos objetos entregues, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após o aceite provisório.

VIGÊNCIA DO CONTRATO:

- O prazo de vigência do contrato será de 12 meses contatos da data de sua assinatura.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE

- Caso o lote seja cotado em valor superior aos preços máximos unitários fixados no ANEXO I, a proponente será desclassificada automaticamente, por estar em desacordo com o edital;
- A proponente que apresentar equipamentos de mesma configuração e funcionalidade de MARCAS distintas será automaticamente desclassificada.
- As proponentes deverão cotar todos os itens constantes do lote.

IMPORTANTE:

Declarados os arrematantes de cada lote, será verificada a redução em percentual, se ocorreu, comparativamente entre o valor inicialmente proposto e o de efetiva arrematação. Obtido este percentual de redução, para cada lote, o mesmo será aplicado para cada item do respectivo lote, sendo reduzido os valores linearmente (%), ou seja, de forma equitativa de seu valor inicial, para o valor final arrematado na fase de lances. Com este procedimento serão obtidos os valores definitivos para os lotes e seus itens constantes desta licitação.

Exemplo:

Valor da proposta inicial para o LOTE I = R\$ 1000,00 (Item 01 = R\$ 600,00 e item 02 = R\$ 400,00)

Valor da proposta final para o LOTE I = R\$ 800,00 (Item 01 = R\$ 480,00 e item 02 = R\$ 320,00)

Houve uma redução de 20% (vinte por cento) no valor total da proposta, sendo assim será reduzido essa porcentagem em todos os itens constados nesse lote.

PAGAMENTO:

- O pagamento será efetuado quando da entrega total do objeto contratado.
- Os pagamentos referentes aos serviços constados nos itens 04 e 05 do objeto serão realizados mensalmente pelo período de 12 (doze) meses corridos contados a partir da assinatura do contrato, conforme valor homologado para cada item.
- Não sendo permitida, em nenhuma hipótese a antecipação de pagamentos, pagamento de serviços não executados ou executados de forma incompleta.
- O pagamento será feito em favor da proponente, após o documento de cobrança ser verificado e atestado pelo SENAR-PR, que se reserva o prazo de até 20 (vinte) dias corridos para o seu processamento.
- Discriminar, obrigatoriamente, na Nota Fiscal, toda relação de itens do contrato e encaminhar XML e PDF no e-mail nota@senarpr.org.br

Ao participar da presente licitação, declaro que:

- ❖ Os preços do lote e itens que estamos participando, é o acima proposto.
- ❖ As especificações dos bens a serem fornecidos estarão exatamente de acordo com o exigido no Edital.
- ❖ Estamos de acordo com os prazos de entrega e também com a forma de pagamento exposta no Edital.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

- ❖ Todas as despesas referentes a fretes, embalagens, encargos, tributos etc., que possam incidir sobre os produtos licitados estão incluídos nos preços, sem possibilidade de outras inclusões de custos posteriores a proposta.
- ❖ Tomamos conhecimento e estamos de acordo com os termos do Edital e do Regulamento de Licitações e Contratos do SENAR.
- ❖ Estamos cientes que receberemos as comunicações e intimações por intermédio do e-mail adiante indicado, devendo informar eventual mudança desse endereço eletrônico.
- ❖ O prazo mínimo de validade da proposta é de 60 dias corridos, contados a partir do dia seguinte ao de sua apresentação.

Cidade, 00 de mês de 2018.

Razão Social da Licitante

Assinatura

Nome do Representante Legal/Preposto que assina:

- ❖ CNPJ: _____
- ❖ Endereço: _____
- ❖ Telefone: _____ Nome/Contato: _____
- ❖ E-mail da licitante para intimações: _____

* Observar quando da apresentação da proposta: A proposta de preços é constituída por este ANEXO II na íntegra, Não retirar folhas. - Assinar esta folha e rubricar as demais.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

ANEXO III

DECLARAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

(Apresentação, quando solicitado pelo representante no processo licitatório, se não for o sócio gerente da proponente)

Curitiba, ____/____/2018.

À
Comissão de Licitação do SENAR-PR

O abaixo assinado, responsável pela empresa
....., pela presente informa a essa Comissão
de Licitação que o Sr , portador da Cédula de Identidade nº
....., é a pessoa designada para representar nossa empresa nas licitações emitidas pelo
SENAR-PR, neste exercício, com poderes para formular ofertas e lances de preços, rubricar propostas
das demais licitantes, assinar atas e documentos, interpor recursos e impugnações, receber notificação,
tomar ciência de decisões, recorrer, desistir da interposição de recursos, acordar, transigir e praticar
todos os demais atos pertinentes ao certame, por escrito ou oralmente, respondendo para todos os efeitos
por sua representada.

Atenciosamente,

Assinatura: _____
Nome: _____
Função: _____
RG nº _____

Obs.: Esta declaração deve ser apresentada diretamente a Comissão de Licitação – fora dos envelopes – acompanhada de documento de identificação e do contrato social (item 8.3.1 alínea “a”), onde pode identificar-se o poder do subscritor para a outorga.

Handwritten signatures in blue ink.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

(Empresa), por seu sócio/gerente/Diretor
....., abaixo assinado, declara:

- Sob penalidades cabíveis, a inexistência de fatos que possam impedir a sua habilitação na presente licitação;
- Que assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados;
- Que não faz parte do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS).
- Que atenderá a todas as exigências estabelecidas no Edital, bem como assumirá inteira responsabilidade pela quantidade e qualidade dos bens ofertados, comprometendo-se a reparar, corrigir, substituir, no todo ou em parte, as eventuais incorreções porventura detectadas ou descobertas de defeitos ocultos, que tornem a utilização na sua finalidade, sem qualquer ônus para o SENAR-PR.

..... de de 2018.

Nome do sócio/gerente/Diretor: _____

Assinatura: _____

RG nº _____



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

ANEXO V

MODELO DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADOS MENORES

Curitiba, ____/____/2018.

À
Comissão de Licitação do SENAR-PR

A empresa (Razão Social)....., inscrita no CNPJ nº....., sediada (endereço completo)....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a) (nome completo)....., portador(a) da Cédula de Identidade nº..... e CPF nº....., declara que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 14 anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, de que trata o art. 7º XXXIII, da Constituição de 1988, e regulamentada pela Lei nº 9.854/99.

Atenciosamente.

Assinatura: _____

Nome: _____

[Handwritten signatures]



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

ANEXO VI

TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

Recebemos em caráter definitivo, os materiais e/ou instalações, referente ao objeto do contrato ____/2018 do Pregão Presencial 012/2018, juntamente com as suas respectivas notas fiscais. Após constatar que os materiais recebidos estão de acordo com as condições contratuais, normas técnicas em vigor e em obediência aos projetos, especificações técnicas e demais elementos fornecidos pela contratante.

NOME DO LICITANTE CONTRATADO			
Lote	Título do Item	Nº Nota Fiscal	Valor da Nota Fiscal
1	...	000.000	R\$ 000.000,00
...
Valor Total das Notas Fiscais			R\$ 000.000,00

Data e Local do Recebimento: _____, ____ de _____ de 2018.

Nome e Assinatura do Responsável pelo Recebimento
Cargo

31



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

ANEXO VII

MINUTA DE TERMO DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, SOFTWARES, INSTALAÇÕES E SUPORTE TÉCNICO PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA NAS UNIDADES DO SENAR-PR

Contrato nº XXX/2018
Licitação nº 012/2018

O **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO ESTADO DO PARANÁ (SENAR/PR)**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, criada pela Lei Federal nº 8.315, de 23.12.91, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.257.124/0001-08, estabelecida em Curitiba/PR, sito a Rua Marechal Deodoro n.º 450, 16º andar, Centro, CEP: 80.010-910, doravante denominado **CONTRATANTE** ou **SENAR/PR**, neste ato representado pelo Presidente de seu Conselho Administrativo, Sr. Ágide Meneguette, e a empresa vencedora da Licitação _____, adiante denominada **CONTRATADA**, resolvem, em consonância com o Regulamento de Licitações e Contratos do SENAR e demais normas que regem a espécie, **firmar formalmente o presente Contrato para a aquisição de equipamentos, softwares, instalações e suporte técnico para implantação de Sistema de Videoconferência nas unidades do SENAR-PR**, nos seguintes termos e condições:

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto do presente contrato, aquisição de equipamentos, softwares, instalações e suporte técnico para implantação de Sistema de Videoconferência nas unidades do SENAR-PR, de acordo com as especificações e detalhamentos consignados no ANEXO I do Edital de Licitação, Modalidade PREGÃO PRESENCIAL, nº 012/2018. Edital Licitatório esse que, juntamente com a(s) proposta(s) da(s) contratada(s), passa a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

DO PREÇO

CLÁUSULA SEGUNDA – O preço global do presente Contrato é de R\$ (DESCRIÇÃO POR EXTENSO), no qual já estão incluídas todas as despesas especificadas na proposta da(s) CONTRATADA(S).

DAS OBRIGAÇÕES

CLÁUSULA TERCEIRA – As partes possuem obrigações recíprocas a seguir mencionadas.

São encargos da CONTRATADA:

- Entregar o objeto do **Contrato** no local determinado e de acordo com o prazo, quantidade e condições estabelecidas no Edital;
- A empresa contratada fica responsável pelos transportes horizontais e/ou verticais, embalagens, seguros e movimentações dos materiais, assim como a responsabilidade pelo descarte adequado das embalagens nas quais os produtos foram fornecidos.
- Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE, nos termos do Anexo IV do Edital;
- Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, durante a vigência do mesmo;
- Designar um representante para servir de intermediador entre as partes;
- Assumir, relativamente a seus empregados e prepostos, todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica, inclusive no caso de acidente de trabalho.
- Responsabilizar-se pela entrega completa do seu devido lote, responsabilizando-se não apenas pela chegada dos itens no local, mas pelo processo de descarga, transporte até o ambiente de montagem, a colocação dos



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

itens conforme planta de layout, montagem e instalação (esta última, quando for o caso), assim como limpeza do mobiliário após a montagem e do ambiente interno, inclusive descarte de embalagens.

São encargos da CONTRATANTE:

- a) Supervisionar, fiscalizar e gerenciar a execução do contrato;
- b) Efetuar o pagamento no devido prazo fixado na Cláusula Quinta deste instrumento.

DO LOCAL, PRAZO DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO

CLÁUSULA QUARTA – O objeto deste ajuste será entregue pela CONTRATADA, nas condições, quantidades e prazos previstos no Edital, nas localidades abaixo, sendo o prazo de entrega para o ora CONTRATADO é o seguinte:

❖ **Até 45 dias corridos após assinatura do contrato.**

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A entrega deverá ser agendada previamente com os prepostos da entidade CONTRATANTE e deverá ocorrer de segunda a sexta feira, no período das 09:00 até 11:00hs e das 13:30 até 16:30hs. Na data da entrega os produtos deverão possuir prazo de validade de no mínimo 01 (um) ano.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Os recebimentos dos objetos estarão condicionados à conferência, de qualitativo para aceitação final, obrigando-se a contratada a reparar, corrigir, substituir, no todo ou em parte, as eventuais incorreções porventura detectadas, sem custo para o SENAR-PR, sendo recebidos:

- I - Provisoriamente, para posterior verificação da conformidade dos equipamentos com as especificações do edital e do contrato;

I.1 Se for constatada desconformidade do(s) produto(s) apresentado(s) em relação às especificações do(s) objeto(s), o CONTRATADO deve efetuar a troca do(s) produto(s), no prazo de 5 (cinco) dias corridos, a contar do recebimento da solicitação.

- II - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos objetos entregues, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após o aceite provisório.

DO PAGAMENTO

CLÁUSULA QUINTA – Após a apresentação de documento de cobrança hábil emitido em nome da CONTRATANTE e verificação com aprovação pelo SENAR/PR das entregas dos materiais e serviços, o pagamento será feito exclusivamente em favor da CONTRATADA, reservando-se a CONTRATANTE o prazo de **20 (vinte) dias corridos** para efetuar seu processamento.

PARÁGRAFO ÚNICO: Será obrigatório apresentar junto com a nota fiscal, as certidões de regularidade fiscal do F.G.T.S (Certidão de Regularidade de Situação) e Contribuições Previdenciárias e Tributos Federais. As certidões devem estar válidas na assinatura do contrato e no momento de apresentação junto com as notas fiscais.

DAS PENALIDADES

CLÁUSULA SEXTA – O inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas sujeitará a CONTRATADA às seguintes sanções:

- a) **Pelo descumprimento dos prazos de entrega, a empresa incorrerá nas seguintes penalidades:**
 - **Multa de 1% (um por cento)** por dia útil de atraso injustificado na entrega/instalação dos produtos, calculada sobre o valor homologado do lote, até o limite de dez dias úteis;
 - **Multa de até 15% (quinze por cento)** do valor homologado do lote, no caso de atraso injustificado na entrega/instalação dos produtos por prazo superior a dez dias úteis, com a possibilidade de rescisão do contrato e suspensão de participação em licitação junto ao SENAR-PR, pelo prazo de até 02 (dois) anos. Nessa hipótese, ficará a critério do SENAR-PR o recebimento ou não do objeto. Na hipótese do SENAR-PR recusar esse recebimento, não caberá à Contratada qualquer indenização a respeito.



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL
Administração Regional do Estado do Paraná
Rua Marechal Deodoro, nº 450 - 16º andar
Fone: (41) 2106-0401 - Fax: (41) 2106-0405
80010-910 - Curitiba - Paraná
CNPJ: 04.257.124/0001-08

a.1). Com relação ao item 5 – Suporte técnico para solução de videoconferência:

No caso de inobservância dos prazos estipulados no **Objeto (ANEXO I)**, o contratado ficará sujeito às seguintes multas calculadas sobre o valor mensal homologado para item 5 do objeto:

- **Multa de até 5% (cinco por cento)** por até 08 (oito) horas úteis de atraso;
 - **Multa de até 8% (oito por cento)** por atraso de 09 (nove) até 16 (dezesesseis) horas úteis de atraso;
 - **Multa de até 1% (um por cento)** por hora útil de atraso, nos casos de atraso superior a 16 (dezesesseis) horas úteis de atraso;
- b) Não serão consideradas entregas parciais, em quantidades inferiores às previstas, mesmo dentro dos prazos estipulados.
- c) As multas não inibem ao SENAR-PR de cobrança de eventuais prejuízos decorrentes dos atrasos nas entregas dos materiais, que serão avaliados na oportunidade.
- d) No caso de desistência de fornecimento e denúncia unilateral da licitante, será aplicada, a critério do SENAR-PR, a multa de até 5% (cinco por cento) considerando o montante dos bens não fornecidos. Se a desistência ocorrer após o prazo de cinco dias úteis - multa de até 15% (quinze por cento) dos bens não fornecidos com possibilidade de desclassificação e/ou suspensão de participação em licitação junto ao SENAR-PR, pelo prazo de até 02 (dois) anos.
- e) No caso de fornecimento de produtos remanufaturados ou outras formas de apresentação que não sejam originais de fábrica, o contratado ficará sujeito à multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor homologado do lote.
- f) A cobrança das multas e a cobertura dos prejuízos serão feitas automaticamente sobre créditos pendentes, ou cobrança direta.
- g) Em caso de inadimplência, o contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo SENAR-PR.

DA VIGÊNCIA

CLÁUSULA SÉTIMA – O prazo de vigência do contrato será de 12 meses contatos da data de sua assinatura.

DA FISCALIZAÇÃO

CLÁUSULA NONA – A fiscalização do presente CONTRATO, por parte do SENAR/PR, será realizada pelo funcionário (Nome do Funcionário).

DO FORO

CLÁUSULA DÉCIMA – Fica eleito o foro da Comarca de Curitiba/PR, para dirimir questões decorrentes da execução do objeto assinalado no presente Contrato, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado e contratado, é lavrado o presente documento que, depois de lido e achado de acordo, será assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor.

Curitiba, 00 de mês de 2018.

CONTRANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____

2. _____