

O SENAR - Administração Regional do Estado do Paraná, sito na Rua Marechal Deodoro, 450 - 16º andar - Curitiba - Paraná, está promovendo REUNIÃO PÚBLICA, que ocorrerá no dia **29 de março de 2023 às 09h**, para apresentação da intenção da realização de licitação com os objetivos elencados abaixo. Os interessados em participar deverão encaminhar o e-mail de seu representante para o seguinte endereço eletrônico: priscila.oliva@senarpr.org.br ou licitacao@senarpr.org.br e ainda poderão apresentar suas sugestões e demais contribuições, ao item 3 deste Termo de Reunião Pública, com base nas informações aqui prestadas até o dia **27 de março de 2023 as 18h00min.**

1. OBJETIVO:

Reunião Pública para análise das condições praticadas pelo mercado, visando futura elaboração de edital de solução de biometria digital e ou facial, para automatizar o registro de presença dos participantes nos cursos presenciais, visitas em propriedades rurais e aulas de campo do SENAR-PR.

2. PREMISSAS:

- Considerar que o Senar necessita de solução para registrar presença de seus participantes em seus cursos, inclusive em campo;
- Considerar que em campo, não há conexão com internet;
- Considerar a utilização de biometria ligado a tablet, notebook e/ou celular;

3. QUESTÕES A SEREM DISCUTIDAS:

- 3.1 Vocês já implantaram alguma solução similar em outros clientes? Qual(is)?
- 3.2 A solução roda em modo offline?
- 3.3 O tráfego de dados da solução foi otimizado para melhorar a performance?
- 3.4 Onde e como é armazenado o registro da biometria facial e digital?
- 3.5 Vocês oferecem a solução com hardware e software?
- 3.6 É possível realizar a customização de campos em casos de alteração na ficha de inscrição do participante?
- 3.7 De que forma é realizada a segurança das informações e autenticação do usuário?
- 3.8 Qual a melhor solução tecnológica de software + hardware para atendimento a necessidade do Senar - PR?
- 3.9 Existe alguma questão de legalidade envolvida nesta solução, como registro de imagens ou algo do gênero?

4. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

- Os interessados poderão participar mediante o envio ou não, de sugestões e demais contribuições ao item 3 deste Termo de Reunião Pública, com base nas informações aqui prestadas, no período compreendido entre 16/03/2023 e 27/03/2023 até 18h00min, pelo seguinte meio:
 - Por correspondência eletrônica enviada ao endereço priscila.oliva@senarpr.org.br;
 - Serão aceitas e discutidas somente as sugestões e demais contribuições focadas ao item 3 deste Termo de Reunião Pública;

- As sugestões referentes às contribuições deverão ser fundamentadas e justificadas, mencionando todas as informações pertinentes para identificação no Termo de Reunião Pública, e serem acompanhados de textos alternativos e substitutivos, quando envolverem sugestões de inclusão ou alteração, parcial ou total, de qualquer dispositivo;
- Outras questões poderão ser discutidas desde que não sejam divergentes ao tema;
- Na ausência de sugestões e demais contribuições, serão discutidas as questões elencadas no item 3 deste Termo de Reunião Pública.

5. PROCEDIMENTOS DA REUNIÃO PÚBLICA

- No dia 29 de março de 2023 às 09h será iniciada a Reunião Pública para discussão do tema em pauta;
- Será solicitado aos participantes a indicação de apenas 01 (um) representante por empresa, o qual poderá fazer suas exposições e manifestações durante a Reunião Pública;
- Após será realizada apresentação prévia da instituição. Dúvidas quanto a apresentação, poderão ser discutidas, se pertinentes, ao final da Reunião Pública;
- Do término da apresentação será iniciada a discussão, das sugestões e demais contribuições apresentadas e/ou do item 3 e os demais pertinentes do Anexo I deste Termo de Reunião Pública;
- Conforme item 4 outras questões e dúvidas poderão ser discutidas ao final da Reunião Pública, desde que julgadas pertinentes para o fim.

6. DISPOSIÇÕES GERAIS

- Objetivando preservar a integridade de seus conteúdos e o máximo de aproveitamento, todas as manifestações serão registradas em Ata, ficando disponível no procedimento para consulta dos interessados;
- As informações disponibilizadas, neste Termo, bem como no Anexo I, poderão conter divergências e/ou incompatibilidades, uma vez que o edital está em desenvolvimento e não reflete o documento final a ser publicado.

O “Resumo do Evento” é a tela em que o instrutor tem as informações do curso, por exemplo: data início e fim, carga horária, local a ser realizado e entre outros.

Resumo e Aprovação do Evento

Estado da Proposta	● Aprovado	Local	Casa Familiar Rural
Número do Evento	219138	Endereço	Distrito de São Domingos
Pertence ao PEM?	Sim	Bairro	Zona Rural
Supervisor/Superior	EDUARDO FIGUEIREDO MERCADO	CEP	84600-000
Cooperado/Realizador	Irati	Município	União da Vitória
Colaborador(es)	CASA FAMILIAR RURAL DE UNIÃO DA VITÓRIA FEDERAÇÃO DA AGRICULTURA DO ESTADO DO PARANÁ	Estado	Paraná
Solicitante	ADELINE GABRIELLE DELFINO	Roteiro Prático	Mesmo local da teórica. Contato: Daniele - Diretora Casa Familiar - 42 8828-9578.
Curso	Produtor agrícola - Jovem Agricultor Aprendiz - preparando para gestão	Roteiro Teórico	Segue pela PR-447, asfalto para Cruz Machado no Km 10, a Casa Familiar esta ao lado direito da rodovia.
Nome Comercial	JAA - Jovem Agricultor Aprendiz - preparando para gestão	GPS	Não informado
Finalidade Principal	Formação Profissional Rural	Link Google Maps	Não informado
Técnico Responsável	REGIANE HORNUNG	Mapa	Upload não realizado
CBO	Produtor agrícola polivalente	Observação Solicitante	Nenhuma observação informada
Instrutor(es)	DANIELE HORSZYN		
Carga Horária	144 horas	Carga horária instrutor	144 horas
Data início / fim	25/02/2022 à 07/12/2022		

Ao expandir a data início e fim, é possível ver todas as datas programadas para a realização do curso:

Data início / fim	25/02/2022 à 07/12/2022
	Data Horas Período Instrutor / Monitor
	25/02/2022 04:00 08:00 - 12:00 DANIELE HORSZYN
	25/02/2022 04:00 13:00 - 17:00 DANIELE HORSZYN
	11/03/2022 04:00 08:00 - 12:00 DANIELE HORSZYN
	11/03/2022 04:00 13:00 - 17:00 DANIELE HORSZYN
	08/04/2022 04:30 07:30 - 12:00 DANIELE HORSZYN
	08/04/2022 03:30 12:30 - 16:00 DANIELE HORSZYN
	06/05/2022 04:30 07:30 - 12:00 DANIELE HORSZYN
	06/05/2022 03:30 12:30 - 16:00 DANIELE HORSZYN
	03/06/2022 04:30 07:30 - 12:00 DANIELE HORSZYN
	03/06/2022 03:30 12:30 - 16:00 DANIELE HORSZYN
	01/07/2022 04:30 07:30 - 12:00 DANIELE HORSZYN
	01/07/2022 03:30 12:30 - 16:00 DANIELE HORSZYN
	12/08/2022 04:30 07:30 - 12:00 DANIELE HORSZYN
	12/08/2022 03:30 12:30 - 16:00 DANIELE HORSZYN
	07/09/2022 04:00 08:00 - 12:00 DANIELE HORSZYN

Aqui é possível observar que esse curso possui várias datas com os períodos definido em um calendário do instrutor, onde para cada período, é necessário coletar a biometria / reconhecimento facial (substituindo a assinatura) do participante.

Tela onde estão todos os participantes cadastrados no curso.

Participantes do Evento

Estado da Proposta	Aprovado			Supervisor/Superior	EDUARDO FIGUEIREDO MERCADO
Número do Evento	219138			Cooperado/Realizador	Irati
Curso	Produtor agrícola - Jovem Agricultor Aprendiz - preparando para gestão			Técnico Responsável	REGIANE HORNUNG
Nome Comercial	JAA - Jovem Agricultor Aprendiz - preparando para gestão			Solicitante	ADELINE GABRIELLE DELFINO
Finalidade Principal	Formação Profissional Rural			Instrutor(es)	DANIELE HORSZYN
Carga Horária	144 horas	Carga horária instrutor	144 horas		
Data início / fim	25/02/2022 à 07/12/2022				

[Prestação de Contas](#)
[Plano do evento](#)
[Documentos do curso](#)
[Contatos](#)
[Resumo do Evento](#)

Fichas de Inscrição

<input type="checkbox"/>	Nome ↑	CPF	Arquivos	Resultado	Motivo	Conferido	Código de Validação	
<input type="checkbox"/>	BRUNA LAISA PACHECO	093.311.660		-----		Sim	-----	
<input type="checkbox"/>	BRUNA STEIGENBERGER	093.311.660		-----		Sim	-----	
<input type="checkbox"/>	DANIELI ANA TOMKIO	093.311.660		-----		Sim	-----	
<input type="checkbox"/>	DEVID LYPCZINSKI	093.311.660		-----		Sim	-----	
<input type="checkbox"/>	EDUARDO JOSE DA SILVA RIBEIRO BORGES	093.311.660		-----		Sim	-----	
<input type="checkbox"/>	FERNANDA COSTA	093.311.660		-----		Sim	-----	
<input type="checkbox"/>	GISLAINE APARECIDA SALDANHA	093.311.660		-----		Sim	-----	

Os dados cadastrados no sistema são os mesmos preenchidos na ficha de inscrição manualmente.

- É necessário que a aplicação seja capaz de sincronizar os dados dos cursos gerados pelo Sistema Educacional e armazenar em uma base de dados local (notebook, smartphone e tablet) para cursos por instrutor;
- Prever o cadastro de novo participante no início do curso, através de preenchimento da ficha de inscrição em uma aplicação (desktop e/ou mobile) sem a necessidade de estar conectado com a internet. Para cadastrar no local do curso os participantes que não fizeram a inscrição antes de iniciar o curso;
- A aplicação deve permitir a captura da biometria em cada período da realização do curso e armazenar o horário relacionado àquele participante;
- Armazenar a localização geográfica nos registros de presença dos participantes;
- Que o sistema seja responsivo;
- A solução deve contemplar o desenvolvimento, implantação e disponibilização dos hardwares de biometria e facial (se necessário);
- As soluções de biometria digital e reconhecimento facial devem atender as legislações vigentes de LGPD;
- O sistema educacional foi desenvolvido em .NET (MVC 5) e utiliza SQL Server como banco de dados, mas as integrações devem ser feitas (preferencialmente) via Json ou então Webservices.